

# 第4週 勉強や仕事をしましょう

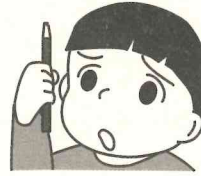
## 1日目 学校へ行きますよう①

到学校去①  
Let's Go to School①

### 時間割

	月 げつ	火 か	水 すい	木 もく	金 きん
1時間目 じかんめ	算数 さんすう	国語 こくご	算数 さんすう	算数 さんすう	理科 りか
2時間目 じかんめ	社会 しゃかい	算数 さんすう	体育 たいいく	音楽 おんがく	算数 さんすう
3時間目 じかんめ	国語 こくご	理科 りか	国語 こくご	体育 たいいく	国語 こくご
4時間目 じかんめ	体育 たいいく	社会 しゃかい	社会 しゃかい	理科 りか	音楽 おんがく
昼休み ひるやす					
5時間目 じかんめ	理科 りか	音楽 おんがく		国語 こくご	社会 しゃかい

明日も算数があるから、  
定規を持っていかなくちゃ。  
苦手な体育もある。いやだな。  
あ、えんぴつもけずらないと。



### □に入れてよみましょう

▶ 科目  
か もく  
科目 subject  
  
教科  
きょうか  
課程 course

□ 科目は、	□ です。
得意な とくい 擅长的 strong	国語 こくご 國語 Japanese language arts
苦手な にがて 不擅长的 weak	算数 さんすう 算術等的初級數學 basic math
	理科 りか 自然科學 science
	社会 しゃかい 社會學科 social studies
	体育 たいいく 體育 physical education

▶ 入学する  
にゅうがく  
到...學習  
enter

□ に入学する。
私立高校 しりつこうこう 私立高中 a private school
公立高校 こうりつこうこう 公立高中 a public school
国立大学 こくりつだいがく 國立大學 a national university

▶ 昼休み  
ひるやす  
午休  
lunch break

昼休みに □ を食べる。
(お)弁当 べんとう 便當 a box lunch
給食 きゅうしょく 營養午餐 a hot school lunch

もっと

### おぼえましょう

時間割 じかんわり 課表 school timetable	
入学式 にゅうがくしき 開學典禮 entrance ceremony	▶ 卒業式 そつぎょうしき 畢業典禮 graduation ceremony
出席する しゅっせき 出席 attend	▶ 欠席する けっせき 缺席 not to attend
バスで通学する つうがく 搭公車上學 commute to school by bus	▶ 通勤する つうきん 上班 commute
1/2/3学期 がっき 第1/2/3學期 first/second/third semester	▶ 今学期 こんがっき 本學期 this semester
前期 ぜんき 上學期 the first semester	▶ 後期 こうき 下學期 the second semester

同じ学年  
おな がくねん

同一学年  
in the same grade

自習する  
じしゅう

自習  
study on your own

えんぴつをけずる

削鉛筆  
sharpen a pencil

物差し/定規で測る  
ものさし じょうぎ はか

用尺測量  
measure something with a ruler

合計を出す  
ごうけい だ

得出總和  
sum up

計算  
けいざん

足し算  $2 + 3 = 5$  (2 足す 3 は 5)  
た ざん プラス イコール た

引き算  $5 - 3 = 2$  (5 引く 3 は 2)  
ひ ざん マイナス イコール ひ

かけ算  $4 \times 2 = 8$  (4 かける 2 は 8)  
ざん かける イコール ざん

割り算  $8 \div 4 = 2$  (8 割る 4 は 2)  
わ ざん わる イコール わ

### れんしゅう

I 正しいほうに○をつけなさい。  
ただ

- 物差しで (a. けずったら b. はかったら)、30センチありました。  
ものさし
- 計算が遅いので、算数は (a. 得意な b. 苦手な) 教科です。  
けいざん おそ ざんすう とくい にがて きょうか
- 大学生の息子は、バスで (a. 通学 b. 通勤) している。  
だいがくせい むすこ つうがく つうきん
- ふつうは (a. 私立 b. 公立) 高校のほうが、学費<sup>\*</sup>は安いです。<sup>\*</sup>学費 p.62  
しりつ こうりつ こうこう がくひ やす がくひ
- $5 \times 3$  は (a. かけ算 b. 足し算) です。  
ざん た ざん
- 「明日は (a. 給食 b. 自習) がないので、お弁当を持ってきてください。  
あした きゅうじょく じしゅう べんとう も

II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。  
はい ひとつ えら

⑦  $9 \div 3$  は ( ) と読みます。  
よ

- 1 9 たす 3      2 9 ひく 3      3 9 かける 3      4 9 わる 3

⑧ 風邪で ( ) が多い。  
かぜ おお

- 1 出席者      2 欠席者      3 通学者      4 通勤者  
しゅっせきしゃ けっせきしゃ つうがくしゃ つうきんしゃ

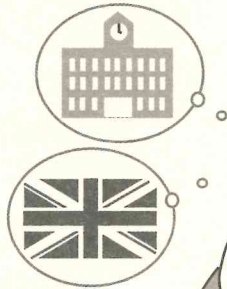
(答えは p.63)  
こた

きょうの一言・計算を間違えないようにしましょう。  
ひとこと けいざん まちが

第4週 勉強や仕事をしましょう

2日目 学校へ行きましょう②

到學校去②  
Let's Go to School ②



ぼくは法学部を受験します。  
授業料が高いので大変ですが、  
奨学金をもらえるように、がんばります。  
留学もしたいです。

□に入れてよみましょう

▶ 学部 學院 faculty  
がくぶ

○○大学の□を受験する。

考○○大學□學院

to take a □ Faculty entrance examination at ○○ University

文学部 文學院  
ぶんがくぶ department of literature

経済学部 經濟學院  
けいざいがくぶ department of economics

法学部 法學院  
ほうがくぶ department of law

理工学部 理工學院  
りこうがくぶ department of science and engineering

医学部 醫學院  
いがくぶ department of medicine

▶ 学科 學系 faculty  
がっか

□を専攻する。 主修□  
せんこう to major in □

経済学 經濟學  
けいざいがく Economics

政治学 政治學  
せいじがく Political science

心理学 心理學  
しんりがく Psychology

言語学 語言學  
げんごがく Linguistics

物理学 物理學  
ぶつりがく Physics

□をとる。

ゼミ (上)研討會  
(take a) seminar

単位 (得)學分  
たんい (get) credit(s)

□を受ける。 上□課  
う to attend a □

講義 講義  
こうぎ lecture

補習 補習  
ほしゅう supplementary lesson

補講 補充講義  
ほこう supplementary lecture

もっと

おぼえましょう

進学を希望する 希望升學  
しんがく きぼう wish to go to a high school/university

合格発表を見に行く 去看成績發表  
ごうかくはつひょう み い go to see the exam results

合格する/受かる 合格  
ごうかく う pass an exam

⇨ 不合格になる/落ちる 不合格  
ふごうかく お fail an exam

授業料/学費を払う 付學費  
じゆぎょうりょう がくひ はらう pay for the tuition fees

奨学金をもらう 獲得獎學金  
しょうがくきん 獲得 get a scholarship

大学教授 大學教授  
だいがくきょうじゆ 大學 professor

⇨ 学者 學者  
がくしゃ scholar



講義に間に合う  
こうぎ まあ

來得及上課  
be in time for the class

遅れる  
おく  
講義に遅刻する  
こうぎ ちこく

上課遲到  
be late for the class

成績がいい  
せいせき

成績好  
good marks

成績が悪い  
せいせき わる

成績不好  
bad marks

授業中に居眠りをする  
じゅぎょうちゅう いねむ

上課時打瞌睡  
sleep during the class

授業をサボる  
じゅぎょう

蹺課  
skip a class

単位を落とす  
たんい お

沒拿到學分  
fail a course

単位をとる  
たんい

休学する  
きゅうがく

休學  
take leave from school

留学する  
りゅうがく

留學  
study abroad

### れんしゅう

I 正しいほうに○をつけなさい。  
ただ

- ① 電車の事故で、授業に (a. 乗り遅れた b. 遅刻した)。  
でんしゃ じこ じゅぎょう の おく ちこく
- ② 病気で1年間 (a. 休学 b. 留学) した。  
びょうき ねんかん きゅうがく りゅうがく
- ③ 授業を (a. 居眠りして b. サボって) しかれた。  
じゅぎょう いねむ さぼって
- ④ 彼は大学 (a. 教授 b. 学者) です。  
かれ だいがく きょうじゅ がくしゃ
- ⑤ 大学で言語学を (a. 希望 b. 専攻) しています。  
だいがく げんごがく きぼう せんこう
- ⑥ 成績がよかったので、彼女は学校から (a. 奨学金 b. 授業料) をもらった。  
せいせき かのじょ がっこう しょうがくきん じゅぎょうりょう

II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。  
はい ひとつ えらぶ

- ⑦ 理工学部を ( ) して、受かった。  
りこうがくぶ
- 1 授業 2 受験 3 講義 4 進学  
じゅぎょう じゅけん こうぎ しんがく
- ⑧ 大学で ( ) を取る。  
だいがく と
- 1 単位 2 進学 3 教授 4 留学  
たんい しんがく きょうじゅ りゅうがく

(答えは p.65)  
こた

きょうの一言・居眠りしないで、まじめに講義を受けましょう。  
ひとこと いねむ こうぎ う

61 ページの答え: I-①b ②b ③a ④b ⑤a ⑥a II-⑦4 ⑧2

第4週 勉強や仕事をしましょう

3日目 学校へ行きましょう③

到學校去③  
Let's Go to School③

○月×日  
がつ にち

今日の試験の結果は、きっといいと思う。見直しをする時間は  
なかったが、試験で問われている意味がわかったし、漢字も間  
違わずに書いた。先生に教わったところを、じゅうぶん復習し  
ておいてよかった。

本当は今日レポートを提出しなければいけなかったが、担当  
の先生が休みだったので、明日でいいということになった。

今日はすごくついでいる日だった。

□に入れてよみましょう

答えを□。	
記入する き にゅう	填寫 fill in
見直す み なお	重看 look over
間違う／間違える まちが	弄錯 make a mistake
書き直す か なお	重寫 rewrite

レポートを□。	
まとめる	總結 put together (a report)
仕上げる	完成 finish (a report)
提出する	提交 submit (a report)

おぼえましょう

担当の先生 たんどう せんせい	班導師 the teacher in charge	
先生に教わる せんせい おそ	老師教導 be taught by teacher	
何度もくり返す なんど くりかえ	反覆多次 repeat many times	↻くり返し(N) くりかえ
暗記する あんき	默背 memorize	
試験で問われる しけん と	在考試中被問到 ... are on the examination	↻問い(N) と
落ち着いて考える おちつき かんが	冷靜思考 stop and think	
聞き直す き なお	重新問 ask someone to repeat what they said	
言い直す い なお	改口 correct yourself	
聞き取る き と	聽懂 follow what a person is saying	↻聞き取り(N) き と
書き取る か と	抄寫、記下 write down	↻書き取り(N) か と

ついている

幸運  
be lucky

⇨ ついていない

不幸運  
be unlucky

試験が済む

考試結束  
finish the exams

試験の結果

考試の結果  
the result of an exam

カンニングする

作弊  
cheat on an exam

レポートの下書きをする

寫報告的草稿  
draft a paper

⇨ 清書する

謄清  
write a final draft

提出期限を守る

遵守提交期限  
submit in time

## れんしゅう

### I 正しいほうに○をつけなさい。

- ① テストで答えを (a. 見直す b. 問われる) 時間がなかった。
- ② 先生の話をもとに (a. 聞き取った b. 書き取った)。
- ③ 混んでいる電車で座ることができて (a. ついている b. 落ち着いている)。
- ④ 試験が (a. 仕上げて b. 済んで) よかった。
- ⑤ 今日の授業で敬語を (a. 教わった b. 予習した)。
- ⑥ 先生の言ったことを (a. 書き取った b. 下書きした)。

### II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。

- ⑦ ここに、住所と名前を ( ) ください。
- 1 見直して 2 書き直して 3 記入して 4 予習して
- ⑧ レポートの提出 ( ) は9月30日です。
- 1 期限 2 結果 3 担当 4 記入

(答えは p.67)

きょうの一言・レポートの提出期限を守りましょう。



# 第4週 勉強や仕事をしましょう

## 4日目 仕事をしましょう

讓我們來工作吧  
Let's Work



### □に入れてみましょう

お仕事は？ — □ をしています。

レストランでバイト/アルバイト	在餐廳打工 work part-time at a restaurant	
工場パート	在工廠打工 work part-time at a factory	
コンビニの店員	便利商店的店員 convenient store staff	
英会話講師	英語會話的老師 an English teacher	
翻訳の仕事	筆譯的工作 work as a translator	→ 翻訳する 筆譯 ほんやく translate
通訳の仕事	口譯的工作 work as an interpreter	→ 通訳する 口譯 つうやく interpret
事務の手伝い	幫忙事務工作 office assistant	
ホームヘルパー	家事人員 helper in the house	

もっと

### おぼえましょう

仕事を探す	找工作 look for a job	給料	薪水 wage
履歴書を書く	寫履歷 write a CV	時給 1200 円	時薪 1200 日圓 1200 yen an hour
面接をする	面試 have an interview	ボーナス	獎金 bonus
ホテルの従業員	飯店的工作人員 a hotel worker	交通費が出る	給付交通費 be paid transportation fees
仕事仲間	工作伙伴 colleague	勤務時間	工作時間 work hours
やとう	雇用 hire	↔ やとわれる	被雇用 be hired
きつい(=つらい)仕事	艱苦的工作 hard work		

お金をかせぐ

賺錢  
make money

お金をもうける

賺大錢  
make a lot of money

⇨ お金がもうかる

仕事を済ます/済ませる

結束工作  
finish the work

仕事をなまける

工作偷懶  
be lazy in your work

なまけ者

懶惰的人  
lazy person

⇨ 働き者 勤快的人  
はたらきもの hardworking person

首になる

被解雇  
be fired

やめさせられる

### れんしゅう

#### I 正しいほうに○をつけなさい。

- ① 高校を卒業したら、自分でお金を (a. かせごう b. もうかろう)。  
 ② もう一人従業員を (a. やといたい b. やとわりたい)。  
 ③ 遅刻ばかりしていたら、仕事を (a. 首にした b. 首になった)。  
 ④ 給料とは別に、(a. 時給 b. 交通費) が出ます。  
 ⑤ (a. パート b. ホームヘルパー) で病院に勤めています。  
 ⑥ 朝、早い (a. 勤務 b. 面接) ですが、続けられますか。

#### II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。

- ⑦ 私は ( ) の店員をしています。  
 1 パート                      2 コンビニ                      3 ヘルパー                      4 バイト
- ⑧ 人と会わずにひとりで家でできるので ( ) の仕事は私に合っています。  
 1 従業員                      2 講師                      3 通訳                      4 翻訳

(答えは p.69)

きょうの一言・仕事をやめさせられないように、気をつけましょう。



## 第4週 勉強や仕事をしましょう

# 5日目 パソコンを使いましょう

來使用電腦吧  
Let's Use the Computer

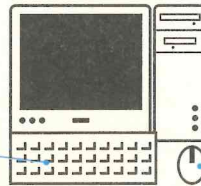


### 絵をみておぼえましょう



ノートパソコン  
筆記型電腦  
laptop computer

キーボード  
鍵盤 keyboard



デスクトップ(パソコン)  
桌上型電腦  
desktop (computer)

マウス  
滑鼠 mouse

### おぼえましょう

初めてパソコンをさわる

はじ

第一次接觸電腦

use a computer for the first time

⇨ 初心者

初學者  
beginner

入門講座を受ける

にゅうもんこうざ

去聽入門講座

attend an introductory course

パソコンに慣れる

な

習慣使用電腦

get used to a computer

新製品

しんせいひん

新產品

a new product

新品

しんぴん

全新的商品

new

⇨ 中古

二手貨  
used

画面を見る

がめん

看螢幕

look at the screen

ソフト(ウェア)をインストールする

安裝軟體

install software

スタートボタンをクリックする

點擊開始鍵

click on the start button

ファイルを開く

ひら

打開文件

open the file

⇨ 閉じる

關閉  
close

年賀状を作る

ねんがじょう

製作賀年卡

print new years cards

(インター)ネットにつなぐ	接続ネットワーク get connected to the internet	世界中とつながる	和全世界連接 be connected to the world
情報を得る	獲取情報 get information		
オークションに参加する	參加拍賣 take part in an auction		
オークションに品物を出す	把東西拿去拍賣 put something on auction	出品する	(商品) 上架 put something on display
ホームページを作る	製作網頁 create a website		
*日本では、会社などのウェブサイト全体のことを「ホームページ」と言う。 在日本・公司的網頁統稱「ホームページ」。 The company website is called a "ホームページ" in Japan.			
ブログを始める	開始寫部落格 create a blog		

れんしゅう

I 正しいほうに○をつけなさい。

- ① 新しいソフトをパソコンに (a. クリック b. インストール) した。
- ② (a. ファイル b. インターネット) は世界中につながっている。
- ③ 古いピアノを (a. オークション b. ホームページ) に出品した。
- ④ (a. キーボード b. マウス) の「Enter」と書いてあるところを押してください。
- ⑤ 毎日日記を (a. ブログ b. ソフト) に書いています。
- ⑥ パソコンに (a. つなぐ b. 慣れる) ため、入門講座を受けた。

II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。

- ⑦ 最近のパソコンは3ヵ月ごとに ( ) が出る。
  - 1 新品
  - 2 新製品
  - 3 中古
  - 4 品物
- ⑧ ネットで買い物をする場合、OKのボタンを ( ) ときは注意してください。
  - 1 クリックする
  - 2 インストール
  - 3 開く
  - 4 閉じる

(答えは p.71)

きょうの一言・パソコンは、「習うより慣れる」です。

# 第4週 勉強や仕事をしましょう

## 6日目 メールを書きましょう

讓我們來寫郵件吧  
Let's Send E-mail

The screenshot shows an email client interface with a sidebar on the left containing icons for '受信トレイ(1)', '送信トレイ', '送信済みアイテム', '下書き', and '削除済みアイテム'. The main area has a top toolbar with icons for '新規作成', '返信', '全員へ返信', '転送', '送受信', '検索', '削除', and 'アドレス帳'. Below the toolbar, there's a header for '受信トレイ(1)' with columns for '差出人', '件名', and '受信日時'. A list of emails follows, including one from 'M.Yamada' and another from '田中 陽一'. A '新規メッセージ' window is open, showing fields for '宛先', 'CC', '件名', and '添付ファイル' (photo\_1, photo\_2). The recipient address is '田中 陽子様'.

### □に入れてよみましょう

メール 電子メール email

メールを□。	
受信する じゅしん	接收 receive
送信する そうしん	發送 send
返信する へんしん	回覆 reply
転送する てんそう	轉寄 forward
新規作成する しんきざくせい	撰寫新郵件 create a new message
まとめて送る おく	群組發送 send them in a batch
整理する せいり	整理 organize the messages
チェックする	檢查 check the incoming mail

文字を□。	
入力する にゅうりょく	輸入 input
ローマ字で入力する じ にゅうりょく	用羅馬字輸入 write in Roman letters
漢字に変換する かんじ へんかん	轉換成漢字 convert ...to Kanji
挿入する そうにゅう	插入 insert letters
削除する さくじよ	刪除 delete

\*日本語の「メール」はeメールのこと。普通の手紙には使わない。  
日語的「メール」就是指電子郵件。不用於一般書信。  
In Japanese "メール" means email, and it does not refer to postal mail.

もっと

### おぼえましょう

あて先 さき	收件者 addressee	メールのやり取りをする	郵件往來 exchange emails
差出人 さしだしにん	寄信者 sender	写真を添付する しゃしん てんぶ	附上照片 attach a photo
件名 けんめい	主旨 subject	改行する かいぎょう	換行 start a new paragraph



送信者の(メール)アドレスを  
登録する

送信が完了する

保存寄信者(電子郵便)地址  
save the (email) address of the sender in the

アドレス帳

聯絡人清單  
address book

寄送完畢  
messages been sent

### れんしゅう

I 正しいほうに○をつけなさい。

- ① いらぬメールを (a. 入力 b. 削除) する。
- ② 私にきたメールを、あなたに (a. 転送 b. 受信) します。
- ③ メールがたまったら、時々 (a. 作成 b. 整理) しましょう。
- ④ メールはたぐさんの人に (a. チェックして b. まとめて) 送ることができて、便利だ。
- ⑤ 課長からのメールに (a. 受信 b. 返信) しておきました。
- ⑥ 私は、日本語をローマ字で (a. 入力 b. 変換) するのにならぬている。

II ( ) にはどれが入りますか。一つ選びなさい。

⑦ メールに写真を ( ) して、送ります。

- 1 入力
- 2 変換
- 3 転送
- 4 添付

⑧ 新しい友達のメールアドレスをアドレス帳に ( ) した。

- 1 作成
- 2 受信
- 3 完了
- 4 登録

(答えは p.74)

きょうの一言・読みやすいメールを作成しましょう。

69 ページの答え: I-①b ②b ③a ④a ⑤a ⑥b II-⑦2 ⑧1

ス帳

15  
03

の手紙に

ostal mail.

## 第4週 勉強や仕事をしましょう

### 7日目

### 実戦問題

実践問題  
Practice Exercise

制限時間：15分  
せいげんじかん  
1問4点×25問  
もん 4てん × 25もん

点数  
てんすう

/100

(答えは p.117)  
こた

問題1 ( )に入れるのに最もよいものを、1・2・3・4から一つえらびなさい。

1 6人で6,000円だから、( )すると一人1,000円です。

- 1 足し算                      2 引き算                      3 かけ算                      4 割り算

2  $8 \times 3$ は( )と読みます。

- 1 8たす3                      2 8かける3                      3 8わる3                      4 8ひく3

3 卒業するためには、全部で150単位( )といけない。

- 1 受けない                      2 取らない                      3 受験しない                      4 専攻しない  
せんこう

4 試験で( )問題の意味がわからなかった。

- 1 問われている                      2 書き取っている                      3 作成している                      4 記入されている

5 履歴書をメールに( )して送ります。

- 1 転送                      2 返信                      3 添付                      4 整理  
てんそう

6 合計を( )と、2万円になります。

- 1 出す                      2 得る                      3 なる                      4 やる  
え

7 えんぴつが丸くなったので、( )ましょう。

- 1 まとめ                      2 つなぎ                      3 はかり                      4 けずり

8 パソコンで「はな」と入力して「花」に( )する。

- 1 送信                      2 変更                      3 作成                      4 変換  
へんかん

9 彼とはメールの( )をしています。

- 1 受信                      2 やりとり                      3 チェック                      4 くりかえし

10 疲れていた( )ので、授業中に( )しまった。

- 1 居眠りして                      2 休学して                      3 なまけて                      4 サボって  
つか

問題2 説明に最もあうことばを、1・2・3・4から一つえらびなさい。

111 何も見ないで書いたり言ったりできるように覚える。

- 1 暗記する 2 聞き取る 3 見直す 4 済ませる

12 幸運であること。

- 1 つながっている 2 まもっている 3 すんでいる 4 ついている

13 何度も経験した結果、特別なことだと感じなくなる。

- 1 まとめる 2 なれる 3 くり返す 4 さわる

14 高校や大学で卒業のために必要な基準となるもの。

- 1 講義 2 専攻 3 補習 4 単位

15 送られてきたメールを、さらにほかの場所に送ること。

- 1 送信 2 返信 3 転送 4 受信

問題3 \_\_\_\_\_に意味が最も近いものを、1・2・3・4から一つえらびなさい。

16 紙のサイズを定規で測る。

- 1 はかり 2 ものさし 3 マウス 4 はさみ

17 大学の学費は年々高くなる。

- 1 授業料 2 奨学金 3 給料 4 受験料

18 不要なメールを消した。

- 1 チェックした 2 とりのぞいた 3 整理した 4 転送した

19 工事現場の仕事はきつい。

- 1 つらい 2 遅い 3 ついてない 4 慣れない

20 授業をサボっていたので、勉強の内容がわからない。

- 1 そろえて 2 なまけて 3 まとめて 4 けずって



問題4 つぎのことばの使い方として最もよいものを、一つえらびなさい。

21 専攻 せんこう

- 1 ぼくは大学では理工学部を専攻しています。
- 2 妹さん、文学部ですよ。専攻は何ですか。
- 3 経済学の専攻に遅刻してしまった。
- 4 心理学のレポートを専攻した。

22 得意 とくい

- 1 私は水泳が得意です。
- 2 スポーツが得意な高校へ入学した。
- 3 授業料を1年分まとめて払うほうが得意だ。
- 4 テストの結果がよかったので、みんなに得意にした。

23 済ませる すませる

- 1 提出を済ませて、期限を守ろう。
- 2 この仕事を済ませてから、ご飯にしよう。
- 3 履歴書を済ませてから、面接に行く予定だ。
- 4 医学部を済ませてから、医者になった。

24 やり取り

- 1 新しいパソコンをやり取りして、レポートを作成した。
- 2 今日の授業をもう一度やり取りした。
- 3 彼とは毎年、年賀状のやり取りだけしています。
- 4 コンビニのバイトで、生活費をやり取りしています。

25 もうかる

- 1 たくさんお金がもうかったので、節約しなければならない。
- 2 今月はお客さんがあまり来ないのでもうかった。
- 3 今月はお金を使うことが多くて、生活費がもうかった。
- 4 新しい商品がよく売れたので、店はたいへんもうかった。